# MODELO PARA ELABORAÇÃO E FORMATAÇÃO DO RESUMO EXPANDIDO



**TÍTULO DO TRABALHO**

(Fonte Times New Roman, em maiúsculo, negrito, tamanho 12, centralizado, com espaço simples entre as linhas, limitado a 25 palavras)

# TÍTULO DO TRABALHO NA LÍNGUA INGLESA

(Fonte Times New Roman, em maiúsculo, negrito, tamanho 12, centralizado, com espaço simples entre as linhas, limitado a 25 palavras)

Nome completo[1](#_bookmark0) Nome completo[2](#_bookmark1)

# RESUMO

O resumo expandido será publicado no E-book lançado pelo Congresso Internacional de Educação, Tecnologia e Desenvolvimento Humano (CIET-DH). O trabalho deve respeitar as normas: alinhamento justificado; fonte Times New Roman; tamanho 12; formato A4; margens superior e esquerda de 3,0 cm e inferior e direita de 2,0 cm; com espaçamento simples entre linhas; e conter entre 100 e 250 palavras. A escrita do resumo expandido deve incluir: **Justificativa, Objetivo, Metodologia e Considerações Finais. O arquivo completo deve ter no mínimo 2 e no máximo 4 páginas.** Salvar o arquivo no formato doc ou docx, incluindo sobrenome do autor e a área de submissão no nome do arquivo.

**Palavras-chave**: XXXXX. XXXXX. XXXXX. (escrever entre 3 a 4 palavras, com letra inicial maiúscula, separadas entre si por ponto e vírgula e finalizadas por ponto final).

# ABSTRACT

The expanded summary will be published in International Seminar on Education, Technology and Human Development (CIET-DH) The writing must respect the rules of justified, regular alignment, font size 12, using A4 format, top/left margins 3.0 cm and bottom/right 2.0 cm, with single spacing between lines and 100 to 300 words. The expanded summary must contain: Justification; Goal; Methodology; Conclusion. The total file must contain a minimum of 4 and a maximum of 6 pages. Save the file in \*.doc or \*.docx format, including the author's surname and submission area.

**Keywords:** XXXXX; XXXXX; XXXXX.

# INTRODUÇÃO

1 Graduado(a) do Curso de XXXXX. E-mail

2 Graduado(a) do Curso de XXXXX. E-mail

A Introdução é a parte inicial do texto e é imprescindível para chamar a atenção do leitor. Prioritariamente, devem constar na introdução, a **justificativa,** a **delimitação do assunto tratado, problemática** e os **objetivos**. O texto deve ser formatado com fonte tamanho 12 e espaçamento 1,5 entre linhas.

De modo geral, a introdução deve apresentar:

1. As características do conteúdo a ser explorado;
2. O objeto do trabalho e sua delimitação (delimitar de forma clara os limites da pesquisa);
3. O estágio do desenvolvimento do assunto, isto é, apresentar o que existe publicado sobre o assunto;
4. O problema;
5. O(s) objetivo(s);
6. Quando necessário, hipóteses ou variáveis;
7. Justificativa do estudo;
8. Referência às partes do trabalho;
9. Possibilidades de contribuição da pesquisa, sem anunciar conclusões e soluções. (Medeiros, 2007).

# DESENVOLVIMENTO

Parte principal e mais extensa do trabalho, o desenvolvimento deve apresentar a Justificativa, os objetivos, metodologia e as considerações Finais. A estruturação do conteúdo nesta seção pode variar conforme a área do conhecimento.

**Justificativa:** Explica o porquê da escolha do tema, demonstrando a relevância do seu trabalho, tanto do ponto de vista teórico quanto prático.

* Problema ou situação que motivou o estudo;
* Importância do tema na sociedade, na ciência, na educação etc.;
* Razões pessoais e/ou profissionais que levaram à escolha do tema;
* Possíveis contribuições que o trabalho pode oferecer.

**Objetivo:** Define o que se pretende alcançar com o trabalho. Deve ser claro, direto e mensurável.

Pode ser dividido em:

* **Objetivo geral:** visão ampla do que se pretende investigar ou demonstrar;
* **Objetivos específicos:** etapas menores e detalhadas que contribuem para o alcance do objetivo geral.

**Metodologia:** Descreve como o estudo será realizado, explicando os caminhos utilizados para atingir os objetivos propostos.

* Tipo de pesquisa (qualitativa, quantitativa, bibliográfica, de campo etc.);
* Técnicas de coleta de dados (entrevistas, questionários, observação etc.);



* População e amostra (quem será pesquisado e por que esse grupo foi escolhido);
* Procedimentos para análise dos dados (estatística, análise de conteúdo etc.).

## Formatação

No Quadro 1 especificações referentes à formatação dos artigos.

Quadro 1 – Síntese da formatação dos artigos.

|  |  |
| --- | --- |
| **Especificações** | |
| Formato do papel | A4 |
| Margens | Superior: 3cm; Inferior: 2 cm; Esquerda: 3cm; Direita: 2cm |
| Espaçamento | O texto deve ser redigido com **espaçamento simples entre linhas**, inclusive as referências que devem ser separadas entre si por um espaço simples em branco. |
| Fonte sugerida | Times New Roman |
| Tamanho da fonte | **Fonte tamanho 12** para o texto, incluindo títulos de seções e subseções.  Para citações com mais de três linhas, notas de rodapé, legendas e fontes de ilustrações, recomenda-se o **tamanho 10**. |
| Nota de rodapé | Devem ser digitadas dentro da margem, separadas por espaço simples entre as linhas e precedidas por um filete de 5 cm a partir da margem esquerda. A partir da segunda linha, o texto deve ser alinhado sob a primeira letra da primeira palavra da primeira linha. Recomenda-se **fonte tamanho 10**. |

Fonte: elaborado pelos autores com informações extraídas da NBR 6022:2018 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2018a)

## Citações

As citações podem ser classificadas em três tipos:

1. Citação de citação: ocorre quando se faz uma citação direta ou indireta de um texto ao qual não se teve acesso, mas que foi citado por outro autor;
2. Citação direta: é a transcrição textual de parte da obra do autor consultado;
3. Citação indireta: consiste na reprodução do conteúdo com base na obra do autor consultado, utilizando-se palavras próprias (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2011).

No Quadro 4, estão descritas as características e exemplos de cada tipo de citação.



Quadro 2 – Características e exemplos de citações.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tipo de citação** | **Característica** | **Exemplo** |
| Citação de citação | É marcada pelo uso do *apud* que significa “citado por”.  Seu uso é recomendado apenas para aqueles casos onde o acesso ao material original não foi possível. | *Na citação:*  A Ciência da Informação é a disciplina que investiga as propriedades e o comportamento da informação. (Borko, 1968 *apud* Saracevic, 1996).  *Na referência:*  SARACEVIC, Tefko. Ciência da informação: origem, evolução e relações. **Perspectivas em Ciência da Informação**, Belo Horizonte, v. 1, n. 1, p. 41-62,  jan./jun. 1996. |
| Citação direta | É marcada pelo uso das aspas duplas “” para indicar o trecho citado com até três linhas.  Quando o trecho citado tiver mais de três linhas deve-se inserir um recuo de 4 cm da margem esquerda da folha, utilizar tamanho de fonte menor (recomendamos tamanho 10) e sem aspas.  Na indicação de responsabilidade pelo trecho é **obrigatório inserir a autoria, ano de publicação da**  **obra citada e número da página (se houver).** | “[...] o trabalho com a recuperação da informação foi responsável pelo desenvolvimento de inúmeras aplicações bem sucedidas [...]”. (Saracevic, 1996, p. 46).  OU  Conforme Saracevic (1996, p. 46) “[...] o trabalho com a recuperação da informação foi responsável pelo desenvolvimento de inúmeras aplicações bem sucedidas [...]”. |
| Citação indireta | Na indicação de responsabilidade pelo trecho é **obrigatório** o **sobrenome do(s) autor(es) e o ano**  **de publicação** da obra citada. | Para Saracevic (1996), a recuperação da informação teve a responsabilidade de desenvolver inúmeras aplicações bem  sucedidas. |

Fonte: elaborado pelos autores com informações extraídas da NBR 10520:2023 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2023)

## Ilustrações

Abaixo seguem algumas orientações básicas para sua apresentação:

1. As ilustrações devem ser inseridas o mais próximo possível do texto a que se referem;



1. Quando houver mais de uma ilustração, elas devem ser numeradas com algarismos arábicos, de forma sequencial, precedido da palavra que as designa, (por exemplo: Figura 1, Gráfico 1, Tabela 1);
2. Após a designação e a numeração, deve ser inserido o título da ilustração, descrevendo de maneira clara e direta o conteúdo, de forma que dispense a necessidade de consulta ao texto;
3. O tamanho da fonte utilizado na identificação da ilustração deve ser igual ao do corpo do texto (geralmente, tamanho 12), conforme exemplificado na Figura 2;

Figura 01 – Brasão da FUST

Fonte: Florida University of Science Theology (2022)

1. Após a ilustração, deve ser indicada sua fonte, mesmo que tenha sido elaborada pelo próprio autor;
2. A indicação de fonte deve seguir as regras de citação da NBR 10520:2023 e a fonte utilizada deve constar na lista de referências do trabalho;
3. Caso necessário, podem ser inseridas legendas e notas logo após a indicação de fonte e;
4. O tamanho das letras para a fonte, legendas e notas deve ser menor do que a do texto principal, como por exemplo: tamanho 10 (Associação Brasileira de Normas Técnicas, 2018a).

## Considerações Finais

Parte final do artigo onde se apresentam as conclusões obtidas. As considerações finais devem responder às questões da pesquisa correspondentes aos objetivos e hipóteses. Além disso, devem ser breves, podendo apresentar recomendações e sugestões para trabalhos futuros.

## Referências

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6022**: informação e

documentação - artigo em publicação periódica técnica e/ou científica - apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2018a.